



17

VÝROČNÍ ZPRÁVA STŘEDISKO SOCIÁLNÍCH SLUŽEB SALVIA Z.Ú.

Úvodní slovo

Vážení uživatelé našich služeb, přátelé a příznivci, dovoluji si Vám předložit výroční zprávu Střediska sociálních služeb Salvia, z.ú. za rok 2016. Také v tomto roce jsme zajišťovali sociální služby určené pro osoby se zdravotním postižením, s chronickým onemocněním, seniory a jejich rodinné příslušníky v okrese Svitavy. Službu osobní asistence jsme poskytovali také v části okresu Ústí nad Orlicí.

Zájem o službu osobní asistence v obou okresech se stále zvyšuje.

Naši odborní pracovníci vydávali odborná stanoviska a konzultace ke stavbám v okrese Svitavy a v části okresu Ústí nad Orlicí.

Po dohodě s provozovatelem Kulturního centra Fabrika jsme mohli využívat přednáškové sály, kde jsme realizovali několik školení zaměstnanců naší organizace a supervize.

Ve spolupráci s městem Svitavy jsme uspořádali Vánoční setkání osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů. Podařilo se nám pronajmout garáž pro 9místný automobil. V dubnu jsme uspořádali Den otevřených dveří. Ve spolupráci s Klubem seniorů a městem Svitavy jsme se podíleli na realizaci Svátku seniorů ve Svitavách.

Prodloužili jsme nájemní smlouvu na detašované pracoviště v Litomyšli.

Vzhledem ke změně podmínek poskytování dotací z OPLZZ POVEZ II jsme nepodali projekt do tohoto programu, ze kterého byli poskytovatelé sociálních služeb v roce 2016 vyřazeni.

Předkládanou výroční zprávou bych Vás chtěla informovat o tom, co se nám v roce 2016 podařilo nebo nepodařilo. Zároveň bych chtěla poděkovat, všem kdo se podíleli na celoroční práci Střediska sociálních služeb Salvia, z.ú., zaměstnancům, dobrovolníkům, veřejným činitelům, dárcům a těm, kteří nás povzbuzují a podporují v naší činnosti.



Mgr. Ludmila Benešová
vedoucí ústavu

Vize a cíle

Díky odborným pracovníkům chceme zlepšit kvalitu sociálních služeb, které poskytujeme. To vše prostřednictvím standardů kvality sociálních služeb.

Naše zkušenosti a individuální přístup, ke každému uživateli, pomůže uživatelům zlepšit kvalitu života a zároveň dopomůže nalézt a zachovat takový způsob života, na jaký byli zvyklí.

Dlouhodobý cíl Střediska sociálních služeb Salvia, z.ú.

1. Zajistit ekonomickou stabilitu Střediska sociálních služeb Salvia, z.ú.
2. Zajistit dostatek kvalifikovaných pracovníků a odborníků
3. Zajistit poskytování odborných, bezpečných a kvalitních služeb

Osobní asistence

Osobní asistence dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách je terénní služba poskytována osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba se poskytuje bez časového omezení, v přirozeném sociálním prostředí osob a činnostech, které osoba potřebuje.

Poslání služby:

Pomáhat osobám se zdravotním postižením, seniorům, osobám chronicky nemocným, aby mohli zůstat v domácím prostředí, měli stejné možnosti, stejné zázemí a obdobný přístup ke vzdělání jako jejich zdraví vrstevníci a vést je k samostatnosti.

Cílová skupina:

Osoby se zdravotním postižením od 2 let věku s místem bydliště nebo místem poskytování služby v okrese Svitavy (svitavsko, litomyšlsko, poličko,

moravskotřebovsko), dále pak dále v okrese Ústí nad Orlicí - Anenská Studánka, Damník, Horní Třešňovec, Krasíkov, Lanškroun, Luková, Rudoltice, Sázava, Tatenice, Trpík, Žichlínek, Česká Třebová, Přívrat, Rybník, Semanín, Třebovice, Hrušová.

Osoby s chronickým onemocněním od 2 let věku s místem bydliště nebo místem poskytování služby v okrese Svitavy (svitavsko, litomyšlsko, poličsko, moravskotřebovsko), dále pak dále v okrese Ústí nad Orlicí - Anenská Studánka, Damník, Horní Třešňovec, Krasíkov, Lanškroun, Luková, Rudoltice, Sázava, Tatenice, Trpík, Žichlínek, Česká Třebová, Přívrat, Rybník, Semanín, Třebovice, Hrušová.

Senioři bez věkového omezení (senioři, kteří pomoc potřebují z důvodu chronického onemocnění, zdravotního postižení, krátkodobého omezení hybnosti např. po úrazech, operacích apod.) s místem bydliště nebo místem poskytování služby v okrese Svitavy (svitavsko, litomyšlsko, poličsko, moravskotřebovsko), dále pak dále v okrese Ústí nad Orlicí - Anenská Studánka, Damník, Horní Třešňovec, Krasíkov, Lanškroun, Luková, Rudoltice, Sázava, Tatenice, Trpík, Žichlínek, Česká Třebová, Přívrat, Rybník, Semanín, Třebovice, Hrušová.

Cíl služby:

Kompenzovat osobám zdravotní postižení, chronické onemocnění nebo stáří, aby tyto osoby mohly žít tak, jak si představují v prostředí, na které jsou zvyklé.

Časový rozsah poskytování služby:

Pondělí až neděle obvykle 7:00-18:00 nebo dle požadavku uživatele.

V sobotu, v neděli a o svátcích dochází asistentka do bytu uživatele 1 x denně dle požadavku uživatele.

Službu poskytujeme i 24 hodin denně dle požadavku uživatele.

Služba je poskytována za úhradu.

Služba osobní asistence zahrnuje tyto základní činnosti:

a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu

1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití (např. krmení, přidržení lžičky, lahve, hrníčku,...)

2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek (např. celkové oblékání, obouvání bot,...)
3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním a vnějším prostoru (při chůzi, řízení vozíku, navádění hlasem nebo dotykem,...)
4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

b) pomoc při osobní hygieně

1. pomoc při úkonech osobní hygieny (např. mytí, koupání, mytí vlasů, výměna pleny,...)
2. pomoc při použití WC (např. posazení na WC, podložení mísy, pomoc na toaletní křeslo,...)

c) pomoc při zajištění stravy

1. pomoc při přípravě jídla a pití (např. pomoc s přípravou jídla, příprava nápoje, nakrájení zeleniny, namazání chleba, ohřátí přineseného oběda,...)

d) pomoc při zajištění běžného chodu domácnosti

1. pomoc s úklidem a údržbou domácnosti a osobních věcí (např. běžný úklid – mytí nádobí použitého uživatelem např. po obědě, snídani, podlahy znečištěné např. během snídani, nebo oběda uživatelem, vynesení odpadků pouze po uživateli, vysátí koberce znečištěného uživatelem např. po snídani, obědě apod., úklid koupelny a WC po užití uživatelem, běžná údržba domácích spotřebičů uživatele, praní drobného osobního prádla a věšení prádla uživatele služby, třídění prádla uživatele a dohled pokud si chce uživatel prádlo třídít sám). Neprovádíme velké sezónní úklidy, úklidy po malování, mytí oken apod.
2. nákupy a běžné pochůzky (např. malý nákup do 5 kg v nejbližším okolí uživatele, vyzvednutí receptů u lékaře, léků v lékárně, zanesení a vyzvednutí věcí z čistírny nebo opravy, zanesení věcí na poštu,...)

e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

1. pomoc a podpora rodině v péči o dítě (ne výchova, ale např. pomoc dítěti nachystat si věci do školy, pomoc dítěti připravit věci na vyučování, pomoc dítěti nachystat speciální pomůcky na vyučování, doprovod a vyzvednutí dítěte ze školy, zájmového kroužku, dohled - ne hlídání apod.)
2. pomoc při obnově nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob (např.

asistence při rodinných akcích)

3. pomoc s nácvikem a s upevňováním motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností (např. nácvik úkonů péče o vlastní osobu, o domácnost, jednoduchých cvičení, psychická podpora apod.)

f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

1. doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět (např. doprovod na školu v přírodě, doprovod na kulturní akce – kino, divadlo, doprovod do bazénu apod. vstupné na tyto akce hradí za asistenta uživatel, pokud si přeje, aby jej asistent doprovázel).

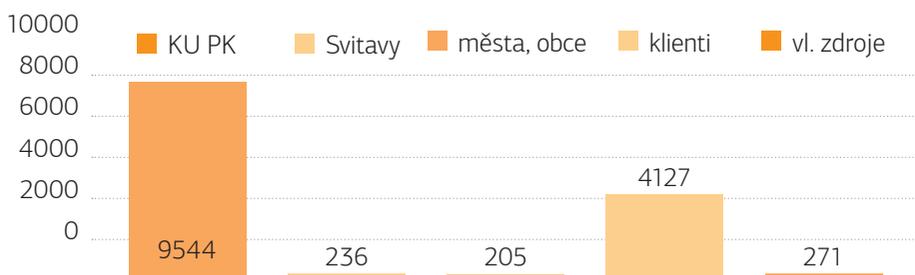
g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1. pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů
2. pomoc při vyřizování běžných záležitostí

Struktura uživatelů a počet hodin poskytnuté služby:

Rozdělení podle věku	Počet osob	Počet hodin poskytnuté služby
Osoby do 18 let	62	33154
Osoby nad 18 let	73	43884
Celkem	135	77038

Zdroje financování služby osobní asistence v tisících Kč



3. Jako osobní asistenti pracovali i dobrovolníci.

Služba osobní asistence je velice žádaná a setkala se s příznivým ohlasem. Na její realizaci se podíleli Krajský úřad Pardubice (KÚ Pardubice), město Svitavy, místně příslušná města, obce a sponzoři.

Zásady poskytované sociální služby:

1. Klademe důraz na rovný přístup ke všem uživatelům.
2. Zaručujeme při poskytování služby bezpečí a diskrétnost v přirozeném prostředí uživatelů.
3. Respektujeme uživatele v oblasti soukromí a projevech svobodné vůle
4. Podporujeme uživatele v soběstačnosti a dbáme na zachování jejich důstojnosti
5. Poskytujeme pružné a flexibilní služby
6. Zaručujeme odbornost a kvalitu poskytovaných služeb

Odborné sociální poradenství

Odborné sociální poradenství je realizováno podle § 37 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Poslání služby:

Poskytovat odbornou pomoc a podporu osobám se zdravotním postižením, seniorům, osobám chronicky nemocným a jejich rodinným příslušníkům vedoucí ke zvládnutí jejich nepříznivé sociální situace, ve které se momentálně vyskytli.

Cílová skupina:

Osoby s místem bydliště v okrese Svitavy se zdravotním postižením od 18 let věku

s chronickým onemocněním od 18 let věku
senioři bez věkového omezení
a jejich rodinní příslušníci od 18 let věku

Roční kapacita: 190 kontaktů a 60 intervencí

Kdo nemůže být uživatelem služby – službu lze odmítnout:

neposkytujeme-li službu, o kterou osoba žádá není-li poskytnutí služby možné z kapacitních důvodů osobám, které se v důsledku nekompenzovaných psychických poruch projevují agresivně, ohrožují život a zdraví své nebo jiných osob a které nemají momentální projevy své poruchy pod kontrolou osobám, které jsou pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek, agresivní nebo ohrožují život a zdraví své nebo jiných osob.

Cíl služby:

Cílem odborného sociálního poradenství je umožnit osobám se zdravotním postižením, osobám chronicky nemocným, seniorům a jejich rodinným příslušníkům, kteří se dostali do nepříznivé sociální situace, řešit tuto situaci s odbornou pomocí pokud možno samostatně

Podmínky pro poskytování služby:

1. Bydliště v regionu /okrese/ Svitavy (Svitavsko, Litomyšlsko, Poličsko, Moravskotřebovsko)
2. Pro všechny osoby se zdravotním postižením, chronickým onemocněním a seniory bez rozdílu:
 - a) ochota spolupracovat
 - b) ztížená sociální situace
 - c) vlastní rozhodnutí zájemce - vstupní rozhovor
 - d) zdravotní postižení, chronické onemocnění nebo stáří
 - e) souhlas s používáním osobních údajů (pokud to bude potřeba)
 - f) ochota rodinných příslušníků spolupracovat

Podmínky pro zahájení služby:

- a) zájemce není pod vlivem alkoholu nebo jiných návykových látek
- b) zájemce neodmítá spolupráci
- c) zájemce respektuje pravidla slušného chování a není agresivní

d) spolupracující rodinní příslušníci (pokud to bude pro vyřízení záležitostí uživatele služby potřeba)

V případě, že zájemce splňuje kritéria pro poskytování služby a rozhodne se službu odborného sociálního poradenství využít, uzavíráme s ním ústní smlouvu (u dětí nebo osob omezených ve svéprávnosti se zástupcem, opatrovníkem). Předem je dojednáno, co je obsahem služby a jak dlouho bude poskytována. Mnohdy se jedná o jednorázovou pomoc, proto je poradenství v některých případech i anonymní (osobní údaje nejsou pro daný typ pomoci potřeba). Zájemci je vysvětleno, tak aby tomu rozuměl, co je obsahem služby, pro kterou se rozhodl. Současně dohodneme, za jakých podmínek, bude služba poskytována a také ukončena. Zájemce je seznámen s tím, že sám může službu kdykoli ukončit bez udání důvodu, ale že služba může být ukončena i ze strany našeho zařízení.

Služba je poskytována bezplatně.

Služba odborné sociální poradenství zahrnuje, tyto základní činnosti:

- a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- b) sociálně terapeutické činnosti
- c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Počet intervencí	63
počet kontaktů	189
celkem	252
z toho ženy	186
z toho muži	66

Způsob kontaktu	Počet
osobně	98
telefonicky	151
mailem	3

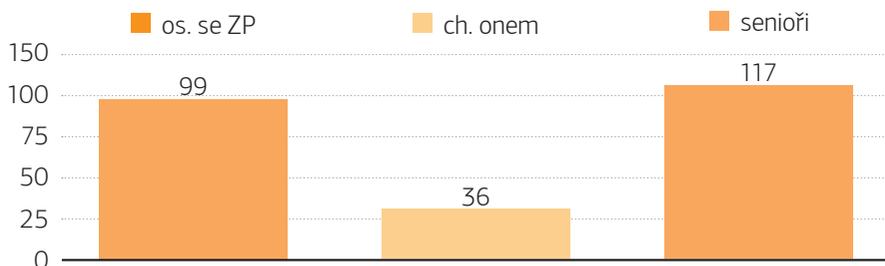
Intervence=jednání s uživatelem služby pouze osobně od 30 minut a více.

Kontakt=jednání s uživatelem služby do 30 minut (lze e-mailem i telefonicky).

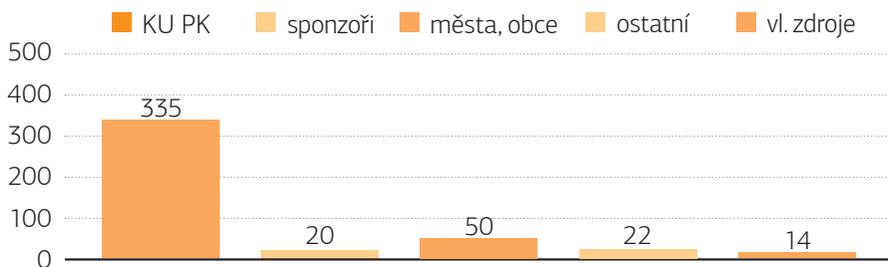
Zásady poskytované sociální služby:

1. Klademe důraz na rovný přístup ke všem uživatelům.
2. Zaručujeme při poskytování služby bezpečí a diskrétnost.
3. Respektujeme uživatele v oblasti soukromí a projevech svobodné vůle
4. Podporujeme uživatele v samostatnosti
5. Poskytujeme pružné a flexibilní služby
6. Zaručujeme odbornost a kvalitu poskytovaných služeb

Složení uživatelů služby sociální poradenství:



Zdroje financování služby odborné sociální poradenství v tisících Kč



Detašovaná pracoviště

V roce 2016 jsme měli zřízena tato detašovaná pracoviště:

v Litomyšli v o.p.s. Ruka pro život J. E. Purkyně 1150

Poličce v Domě s pečovatelskou službou Penzion, Družstevní 970

Moravské Třebové v Domově seniorů, Svitavská 1475

Bystrém v Domově Bystré, Školní 453

Dolním Újezdě v Domě s pečovatelskou službou, Dolní Újezd, 613

Jevíčku na Městském úřadě, Palackého náměstí 1

Odborní pracovníci pravidelně jedenkrát měsíčně dojížděli na tato pracoviště, kde podávali informace z oblasti sociálně právní problematiky, informovali o našich službách a pomáhali při sepisování žádostí, při výběru kompenzačních pomůcek, prodávali drobné kompenzační pomůcky (baterie do sluchadel apod.).

Doprava osob se zdravotním postižením a seniorů

Služba je určena osobám se zdravotním postižením, osobám s chronickým onemocněním, seniorům, osobám, které jsou dočasně zdravotně omezené (zlomeniny končetin, onemocnění páteře, kyčelních kloubů, vymknutý kotník, vymknuté koleno apod.).

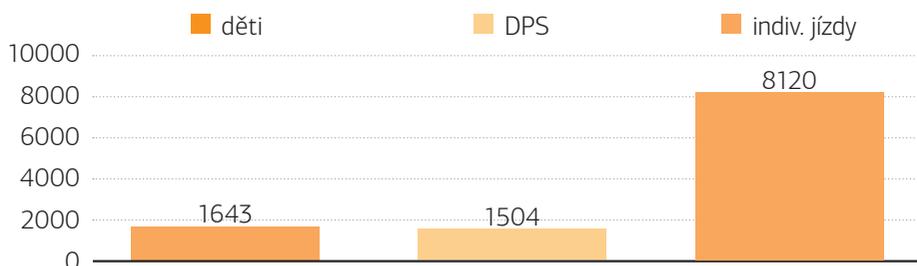
Na dopravu osob se zdravotním postižením osob s chronickým onemocněním a seniorů máme tři automobily (mikrobusy) FIAT DUCATO, OPEL VIVARO oba devítimístné a pětimístný CITROËN BERLINGO.

Celý rok jsme zajišťovali pravidelnou dopravu dětí do škol, školských zařízení a odpoledne zpět do místa bydliště. Dále pak pravidelnou dopravu seniorů a osob se zdravotním postižením z Domu s pečovatelskou službou (DPS) ve Svitavách k lékaři, na rehabilitaci, na úřady, na nákupy, za kulturním vyžitím (v 9,00 od DPS a v 11,00 zpět z dohodnutých zastávek). Osoby se zdravotním postižením a seniory jsme také dopravovali na základě individuálních objednávek, a to i mimo Svitavy.

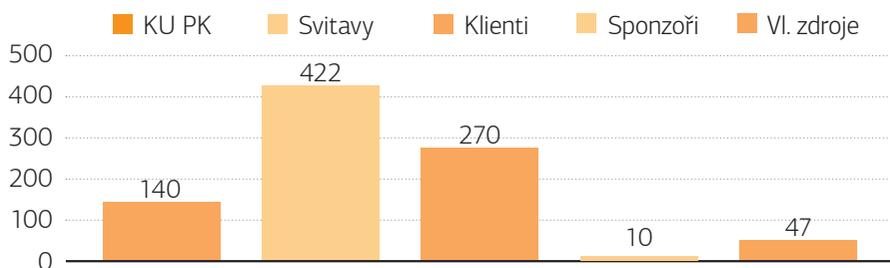
Přepraveno bylo 11 267 osob z toho 1643 dětí, 1504 seniorů z DPS, 8120 individuální jízdy.

Na realizaci služby se podíleli město Svitavy, KÚ Pardubice a sponzoři.

Struktura uživatelů služby doprava



Zdroje financování služby doprava v tisících Kč



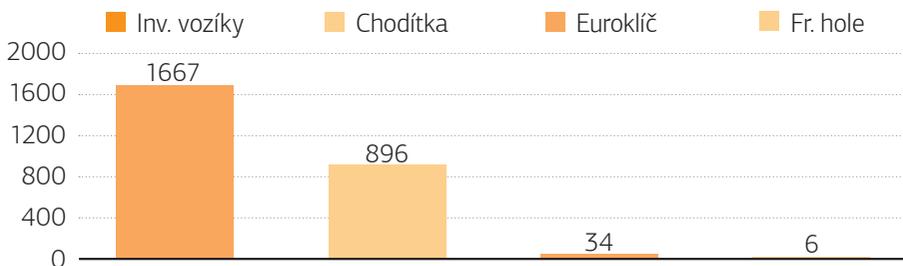
Prodej drobných kompenzačních pomůcek

Zajišťovali jsme prodej drobných kompenzačních pomůcek pro osoby se sluchovým postižením. Prodali jsme 380 ks baterií do sluchadel.

Půjčování kompenzačních pomůcek

Na základě zájmu osob se zdravotním postižením a seniorů jsme zřídili malou půjčovnu kompenzačních pomůcek. Největší zájem byl o invalidní vozíky a chodítka. V roce 2016 byly vozíky zapůjčeny celkem 1667 dní, chodítka 896 dní, euroklíč 34 dní a francouzské hole 6 dní.

Grafické znázornění počtu dnů, kdy byly jednotlivé pomůcky půjčeny



Zpravodaj SVÍTÁNÍ

Vydali jsme 3 000 ks zpravodaje „SVÍTÁNÍ“, tištěné podobě byl dostupný v sídle organizace. V digitální podobě byl umístěn i na našich webových stránkách (www.salvia.cz).

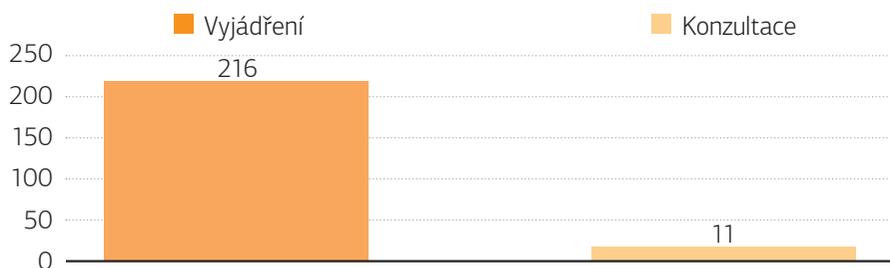
Konzultační činnost

I v letošním roce Středisko sociálních služeb Salvia,z.ú. zajišťovalo pod metodickým vedením NIPI ČR, o.s. konzultační činnost. Tato činnost spočívala ve vydávání odborných stanovisek k projektům staveb (odborná vyjádření) a v poskytování odborných konzultací a účasti na kolaudačních řízeních staveb. Jednalo se o odborné posouzení bezbariérovosti staveb, které byly určeny pro širokou veřejnost, ale i pro individuální potřebu. Tyto stavby pak jsou pohodlně přístupné i pro imobilní osoby.

Tuto činnost zajišťovali odborní pracovníci pro okres Svitavy a Ústí nad Orlicí. Celkem bylo vydáno 216 odborných stanovisek (vyjádření) a poskytnuto 11 odborných konzultací.

Na realizaci projektu přispěli KÚ Pardubice a sponzoři.

Grafické znázornění počtu stanovisek a konzultací



Vánoční setkání osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů

Ve spolupráci s městem Svitavy jsme uspořádali dne 19. prosince 2016 Vánoční setkání osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů, které se ve Svitavách stalo již tradicí. Na setkání vystoupily členky souboru Country klubu Srdíčko. K tanci a poslechu zahrála hudební skupina Paleta Bend. Setkání se zúčastnili pan starosta Mgr. David Šimek, pan místostarosta Pavel Čížek a vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví paní Bc. Šárka Řehořová.

Celkem přišlo 200 osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů. Setkání se všem přítomným moc líbilo.

Co plánujeme v roce 2017

1. Zvětšit prostory pro poskytování sociálních služeb tj. pronajmout jednu další místnost
2. Podat projekt na vybavení nové místnosti
3. Provést opravu nebo výměnu nástupních schůdků u Opela Vivaro
4. Podat žádost do projektu OP LZZ POVEZ II
5. Využívat institut veřejné služby
6. Rozšířit půjčovnu kompenzačních pomůcek o další vozíky a chodítka
7. Uspořádat Den otevřených dveří
8. Zorganizovat Vánoční setkání osaměle žijících osob a seniorů
9. Prohloubit spolupráci s městem Svitavy
10. Prohloubit spolupráci s městy a obcemi v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí
11. Zvýšit kapacitu služby osobní asistence

Personální zajištění

V roce 2016 Středisko sociálních služeb Salvia, z.ú., zaměstnával: 114 zaměstnanců včetně DPČ, DPP.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců 56,25.

Kde nás najdete

Středisko sociálních služeb Salvia, z.ú. a sídlí na Wolkerově aleji 92/18 ve Svitavách v Kulturním centru Fabrika nedaleko náměstí. Vzhledem k této poloze jej občané se zdravotním postižením a senioři poměrně snadno najdou. Vchod je umístěn naproti velkoobchodu (skladu) Qanto. Dále se lze do objektu dostat přímo z náměstí uličkou vedle prodejny BELLITEX. Budova (Kulturního centra Fabrika) je bezbariérová a je opatřena dvěma výtahy. V přízemí je informační kancelář – recepce. Středisko sociálních služeb Salvia, z.ú. sídlí ve čtvrtém poschodí, kde má k dispozici 3 kanceláře.

Před objektem jsou parkovací místa i pro osoby se zdravotním postižením. Pro občany, kteří přijedou z okolních obcí, není problém se k nám dostat, protože Středisko sociálních služeb Salvia, z.ú. je vzdáleno asi 300 m od autobusového nádraží a 350 m od vlakového nádraží.

V prostorách Střediska sociálních služeb Salvia, z.ú. se mohou bez problémů pohybovat i imobilní občané na vozíku a sociální zařízení je taktéž k tomuto přizpůsobeno.

Návštěvní hodiny

pondělí	8:00 – 12:00	12:30 – 17:00
úterý	8:00 – 12:00	12:30 – 17:00
středa	8:00 – 12:00	12:30 – 17:00
čtvrtek	8:00 – 12:00	12:30 – 17:00
pátek	není návštěvní den	

Kontakty

tel.: 461 535 324

www.salvia.cz

e-mail: salvia@salvia.cz

vedoucí organizace: Mgr. Ludmila Benešová, tel.: 461 535 324,

mobil: 607 167 783, e-mail: benesova@salvia.cz

sociální pracovnice: Petra Zerzánová, DiS., od 1. 6. 2016

Dana Klusoňová, DiS. a od 1. 11. 2016 se vrátila z MD Bc. Lucie Fňukalová, DiS.,

tel.: 461 542 588, e-mail: fnukalova@salvia.cz

sociální pracovnice: Bc. Martina Popelková, od 24. 5. 2016 Radka

Pražanova, DiS., od 2. 1. 2017 bude Zuzana Krejsarová, DiS.,

e-mail: krejsarova@salvia.cz

sociální pracovnice: Bc. Lenka Benešová, DiS. Od 1. 5. 2016

Johana Štochlová, DiS., tel.: 461 542 588, e-mail: stochlova@salvia.cz

vedoucí osobní asistence: Bc. Petra Pandulová, tel.: 461 542 587,

e-mail: pandulova@salvia.cz

administrativní pracovnice-dispečer: Helena Jonáková,

tel.: 461 723 728, e-mail: jonakova@salvia.cz

Správní rada

Jaroslav Kaura – předseda

Bc. Šárka Řehořová – členka

Mgr. Jiří Petr – člen

JUDr. Miloš Vízdal – člen

Silvie Sajdllová – členka

Revizor

EKON Svitavy, s.r.o.

Revizní a inventarizační komise

Ladislava Morkesová
Eva Tichá
JUDr. Miloš Vízdal

Supervize

PhDr. Vladimír Hloušek
Mgr. Jiřina Holasová

Přehled hospodaření rok 2016 (v tisících Kč), po zdanění

Výnosy

Účet	Název	Částka
60	Tržby za výkony	4420
602	Za služby od uživatelů osobní asistence	4126
602	Za služby od uživatelů dopravy	270
602	Za půjčování kompenzačních pomůcek	16
604	Ostatní tržby (z prodeje drobných kompenzačních pomůcek)	8
64	Ostatní výnosy (úroky, ostatní)	0
68	Přijaté příspěvky	84
682	Sponzorské dary	84
69	Provozní dotace	10948
691	Krajský úřad Pardubice účelová dotace	8256
693	Krajský úřad Pardubice (dotace dříve grant)	1828
693	Města a obce	864
	Výnosy celkem	15453

Náklady

Účet	Název	Částka
50	Spotřebované nákupy	350
501	Kancelářské potřeby	88
501	Noviny, publikace, tisk	20
501	Ostatní drobná reжіe	67
501	Nákup DHIM a náhradních dílů	18
501	Pohonné hmoty	88
501	Občerstvení (Vánoční setkání, školení, DOD apod.)	32
502	Spotřeba energie, plyn, voda	32
504	Nákup drobných kompenzačních pomůcek	5
51	Služby	780
511	Opravy a údržba (automobilů, vybavení)	67
512	Cestovné	31
513	Náklady na reprezentaci	0
518	Ostatní služby (nájem, poštovné, ekonomické služby, právní služby, mzdová agenda, telefony, propagace)	567
518	Software	19
518	Školení, vzdělávání	96
52	Osobní náklady	14590
521	Mzdy (HPP)	10218
521	Náhrady za nemoc	45
522	OON (DPČ,DPP)	492
524	Zákonné sociální a zdravotní pojištění (HPP)	3474
524	Zákonné sociální pojištění (DPČ)	59
527	Zákonné pojištění (Kooperativa)	44
528	Stravenky (příspěvek na stravování)	258
53	Daně a poplatky	31
538	Silniční daň	17
538	Bankovní poplatky	13

538	Spotřeba cenin (dálniční známka, ostatní)	1
54	Jiné provozní náklady	59
549	Pojištění (odpovědnosti úrazu, havarijní, povinné ručení)	59
55	Odpisy	0
58	Příspěvky	4
582	Členské příspěvky (APSS)	4
	Náklady celkem	15815
	Výsledek hospodaření	-362

Poděkování

Děkujeme všem poskytovatelům dotací, organizacím a sponzorům, kteří nás v roce 2016 podpořili.

Atomsteel, s.r.o. Svitavy

DTP centrum Svitavy

Krajský úřad Pardubického kraje

Město Březová nad Svitavou

Město Bystré

Město Jevíčko

Město Lanškroun

Město Letohrad

Město Litomyšl

Město Moravská Třebová

Město Polička

Město Svitavy

Obec Banín

Obec Cerekvice nad Loučnou

Obec Čistá

Obec Dolní Újezd

Obec Hradec nad Svitavou

Obec Horky

Obec Horní Újezd

Obec Janov

Obec Jaroměřice

Obec Kunčina

Obec Lubná

Obec Makov

Obec Městečko Trnávka

Obec Morašice

Obec Opatov

Obec Opatovec

Obec Pustá Kamenice

Obec Radiměř

Obec Rohozná

Obec Rozstání

Obec Sebranice

Obec Sedliště

Obec Sloupnice

Obec Staré Město

Obec Široký Důl

Obec Úsobrno

Obec Vendolí

Vkgrafika

Za spolupráci děkujeme

Krajskému úřadu v Pardubicích

Ministerstvu práce a sociálních věcí

Městu Svitavy

Měštům: Litomyšl, Moravská Třebová, Polička, Jevíčko, Bystré, Březová nad

Svitavou, Obecním úřadům v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí

Úřadu práce ČR, pobočce Pardubice, pracovišti Svitavy

Stavebním úřadům v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí.

Pedagogicko psychologické poradně Ústí nad Orlicí, pracovišti Svitavy

Základním školám v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí

Speciálně pedagogickým centrům v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí

Základním speciálním školám v okrese Svitavy a Ústí nad Orlicí

Mateřským školám v okrese Svitavy

Školským zařízením v okrese Svitavy

Odborným a praktickým lékařům v okrese Svitavy

Nemocnicím Svitavy a Litomyšl

LDN Svitavy, Polička, Litomyšl, Moravská Třebová

DPS Polička

DD Moravská Třebová

Seniorcentru ve Svitavách a Domu s pečovatelskou službou ve Svitavách

Domovu na rozcestí ve Svitavách

Charitám: Svitavy, Litomyšl, Polička, Dolní Újezd, Nové Hrady, Pardubice,

Chotovice

Občanskému sdružení Domov Bystré

Občanskému sdružení Domov Koclířov

Mateřskému centru Krůček ve Svitavách

ČČK Svitavy

Svazu postižených civilizačními chorobami,

základní organizaci a okresnímu výboru Svitavy

Středisku kulturních služeb ve Svitavách

Národnímu institutu pro integraci osob omezenou schopností pohybu
a orientace ČR, o.s.

Koalici nevládek Pardubicka

Komunike, s.r.o, Litomyšl

Asociaci poskytovatelů sociálních služeb

Univerzitě Palackého v Olomouci

Univerzitě v Hradci Králové

Vyšší odborné pedagogické a střední pedagogické školy v Litomyšli

Vyšší odborné školy a střední odborné školy Gustava Habrmana

– VDA v České Třebové

Integrované střední školy v Moravské Třebové (obor sociální péče

– sociálně správní činnost)

Střední zdravotnické školy ve Svitavách

Obrazová příloha výroční zprávy Salvia 2016



Pohled do kanceláře



Vánoční setkání osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů



Vánoční setkání osaměle žijících osob se zdravotním postižením a seniorů



Starosta Svitav Mgr. David Šimek a radní Pardubického kraje Ing. Pavel Šotola na návštěvě v Salvii



Den otevřených dveří příprava



Svátek seniorů



Den otevřených dveří



Školení osobních asistentů

Zpráva auditora

VÝROK NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určený vedení společnosti Středisko sociálních služeb Salvia, z. ú.

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Středisko sociálních služeb Salvia, z. ú.** („Společnost“), Wolkerova alej 92/18, 568 02 Svitavy, IČO 030 17 621, sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2016, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2016, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k datu 31. prosince 2016 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za účetní rok končící 31. 12. 2016 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Odpovědnost statutárního orgánu a správní rady Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán a správní rada Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je povinností statutárního orgánu a správní rady Společnosti posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán a správní rada plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty,

nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

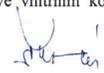
Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které jsou v této souvislosti statutárním orgánem a správní radou Společnosti uvedeny v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a správní radou Společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti trvat nepřetržitě. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti trvat nepřetržitě vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost trvat nepřetržitě.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat statutární orgán a správní radu Společnosti mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze dne 22. května 2017




Ing. Anithea Škodová, auditor
číslo oprávnění KA ČR 1161



sídlo: Wolkerova alej 92/18, 568 02 Svitavy

tel.: 461 535 324

e-mail: salvia@salvia.cz

<http://www.salvia.cz>

IČO: 03017621 · DIČ: CZ 03017621

bankovní spojení:

Česká spořitelna Svitavy, číslo účtu: 3500975369/800